

Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Уральский научно-исследовательский институт
охраны материнства и младенчества» Министерства здравоохранения
Российской Федерации
(ФГБУ «НИИ ОММ» Минздрава России)

П Р И К А З

«05» марта 2018 года

№ 77-п

Екатеринбург

***О порядке проведения врачебных консультаций и консилиумов ФГБУ
«НИИ ОММ» Минздрава РФ для пациентов субъектов РФ с
использованием телемедицинских технологий***

Во исполнение Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации и Российской академии медицинских наук от 27.08.2001 N 344/76 «Об утверждении Концепции развития телемедицинских технологий в Российской Федерации и плана ее реализации», Распоряжения Правительства Российской Федерации от 24.12.2012 N 2511-р «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие здравоохранения», а также в целях оптимизации оказания гражданам доступной и качественной медицинской помощи, приказа Министерства здравоохранения Свердловской области от 11 февраля 2015 г. N 141-п «О порядке оказания врачебных консультаций с использованием телемедицины в рамках территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Свердловской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - 1) Порядок оказания телемедицинских врачебных консультаций, консилиумов ФГБУ «НИИ ОММ» Минздрава РФ (далее Институт) для пациентов субъектов РФ с использованием телемедицинских технологий (приложение №1) (далее - Порядок);
 - 2) Информированное добровольное согласие на проведение телемедицинской врачебной консультации, консилиума (приложение №2);
 - 3) форму для отдела информационных технологий (приложение №3);
 - 4) форму направления на телемедицинскую врачебную консультацию, консилиум (приложение №4);
 - 5) форму протокола телемедицинской врачебной консультации, консилиума (приложение №5);
 - 6) форму журнала регистрации телемедицинских врачебных консультаций, консилиумов (приложение №6);
 - 7) Состав специалистов, осуществляющих телемедицинскую консультацию (приложение №7).

2. Руководителю консультативно-диагностического отделения Е.А. Винокуровой, руководителю отдела разработки и внедрения новых медико-организационных форм перинатальной помощи Н.Б.Давыденко, руководителю отдела информационных технологий А.Е.Белову обеспечить проведение телемедицинских консультаций, консилиумов в соответствии с Порядком (приложение №1).

3. Заведующей архивом и статистикой С.Г. Батлук обеспечить ежемесячно до 05 числа месяца, следующего за отчетным, внесение данных по проведенным телемедицинским консультациям в ИС «Мониторинг деятельности медицинских организаций» форма 711.

4. Ответственность за исполнение приказа возложить на заведующего клиникой Е.Н. Ерофеева и заместителя заведующего клиникой по педиатрии С.С. Олькова.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор института
д.м.н., профессор
Засл. врач РФ

Н.В.Башмакова

**ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ТЕЛЕМЕДИЦИНСКИХ ВРАЧЕБНЫХ
КОНСУЛЬТАЦИЙ И КОНСИЛИУМОВ ФГБУ «НИИ ОММ»
МИНЗДРАВА РФ ДЛЯ ПАЦИЕНТОВ СУБЪЕКТОВ РФ С
ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ТЕЛЕМЕДИЦИНСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ**

1. Телемедицинская консультация, консилиум - дистанционная медицинская консультация, консилиум в телемедицинском центре, осуществляемая по электронным каналам связи с использованием компьютерных и телекоммуникационных технологий для передачи видеоизображения, информации о состоянии здоровья пациента и данных инструментального, лучевого обследований.

2. Показания для направления пациента на телемедицинскую консультацию, консилиум определяет лечащий врач или врачебная комиссия медицинской организации. До проведения телемедицинской консультации лечащий врач организует обследование пациента в соответствии со стандартом обследования по имеющейся у пациента патологии.

3. Лечащий врач получает у пациента информированное добровольное согласие на проведение телемедицинской консультации, консилиума (приложение №2), оформляет направление на телемедицинскую консультацию, консилиум (приложение №4) и направляет их в ФГБУ «НИИ ОММ» Минздрава РФ на электронный адрес отдела госпитализации gospomm@mail.ru.

4. Отдел госпитализации:

4.1. рассматривает поступившие материалы и информирует медицинскую организацию о дате, времени и форме (плановая или неотложная) консультации, консилиума любым доступным каналом связи (телефон, электронная почта и т.д.);

4.2. передает документы о телемедицинской консультации, консилиума и информирует о дате и времени руководителя консультативно-диагностическим отделением с целью организации телемедицинской консультации, консилиума;

4.3. направляет протокол телемедицинской консультации, консилиума в медицинскую организацию, приславшую заявку.

5. Телемедицинская консультация осуществляется врачами, утверждёнными приложением 7.

6. Телемедицинский консилиум проводится в составе, утвержденным в параграфе 42 приказа директора Института от 9.01.2018г. №1п «Об организации работы института на 2018 год».

7. Телемедицинская консультация проводится в назначенное время в

оборудованной аудитории телемедицинского центра (симуляционном центре института). В ходе консультации лечащим врачом предоставляются данные обследований пациента в соответствии со стандартами оказания медицинской помощи.

8. Руководитель консультативно-диагностического отделения обеспечивает:

8.1. информирование отдела информационных технологий Института в соответствии с формой (приложение №3) о проведении телемедицинской консультации, консилиума;

8.2. проведение телемедицинской консультации, консилиума специалистами;

8.3. организацию оформления протокола телемедицинской консультации, консилиума (приложение №5), который направляется в отдел госпитализации;

8.4. заполнение талона амбулаторного пациента в установленном порядке с последующим внесением в реестр ТФОМС.

8.5. подачу отчета в отдел статистики до 4 числа месяца, следующего за отчетным.

9. Направление, информированное добровольное согласие пациента и протокол телемедицинской консультации, консилиума сохраняются в течение 5 лет в архиве консультативно-диагностического отделения.

10. Руководитель отдела информационных технологий:

10.1. обеспечивает организационно-техническое сопровождение телемедицинских консультаций, консилиумов;

10.2. обеспечивает доступ в ИС Свердловской области «Мониторинг деятельности медицинской организации» для заполнения статистической формы 711.

10.3. создает раздел сайта с информацией по телемедицинским технологиям, реализуемым в Институте.

ИНФОРМИРОВАННОЕ ДОБРОВОЛЬНОЕ СОГЛАСИЕ
НА ПРОВЕДЕНИЕ ТЕЛЕМЕДИЦИНСКОЙ ВРАЧЕВНОЙ КОНСУЛЬТАЦИИ, КОНСИЛИУМА

1. Я, нижеподписавшийся(аяся), _____,

(Ф.И.О. пациента/законного представителя
(родители, усыновители, опекуны))

настоящим подтверждаю, что в соответствии со ст. 19 Федерального закона от 21.11.2011 N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", согласно моей воле, в доступной для меня форме, проинформирован(а) о необходимости проведения телемедицинской консультации по поводу:

а) моей болезни _____

б) болезни _____,

(Ф.И.О. несовершеннолетнего до 15 лет, недееспособного)
представляемого мной на основании _____

(наименование и реквизиты правоустанавливающего документа,
кем, когда выдан)

2. Я получил(а) полные и всесторонние разъяснения, включая исчерпывающие ответы на заданные мной вопросы об условиях, целях и задачах проведения телемедицинской консультации.

3. Добровольно, в соответствии со ст. 20 Федерального закона от 21.11.2011 N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" даю свое согласие на проведение мне (представляемому мной лицу) телемедицинской консультации.

4. Я понимаю необходимость проведения телемедицинской консультации.

5. Я осознаю, что полученные в результате телемедицинской консультации заключения будут иметь рекомендательный характер и что дальнейшее ведение случая моей болезни будет осуществляться по решению моего лечащего врача.

6. Не возражаю против передачи данных о моей болезни, записи телемедицинской консультации на электронные носители и демонстрации лицам с медицинским образованием - исключительно в медицинских, научных или обучающих целях с учетом сохранения врачебной тайны.

7. Я удостоверяю, что текст моего информированного согласия на телемедицинскую консультацию мною прочитан, мне понятно назначение данного документа, полученные разъяснения понятны и меня удовлетворяют.

"__" _____ 201_ г. _____ / _____ /
(подпись и расшифровка подписи пациента или его законного представителя)

Настоящий документ оформлен _____

лечащий врач, заведующий отделением
медицинской организации, другой специалист,

принимаящий непосредственное участие в обследовании и лечении

по результатам предварительного информирования пациента (законного
представителя) о состоянии его здоровья (здоровья представляемого)

"__" _____ 201_ г. _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Если пациент по каким-либо причинам не может собственноручно подписать данный документ, настоящий документ заверяется двумя подписями (с расшифровкой) медицинских сотрудников медицинской организации.

"__" _____ 201_ г. _____ / _____ /

"__" _____ 201_ г. _____ / _____ /

Приложение №3
к приказу директора
ФГБУ «НИИ ОММ» Минздрава РФ

от _____ № _____

ФОРМА ДЛЯ ОТДЕЛА ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Территория	Медицинская организация, приславшая заявку	Контактный телефон

Приложение №4
к приказу директора
ФГБУ «НИИ ОММ» Минздрава РФ

от _____ № _____

ФОРМА
НАПРАВЛЕНИЯ В КОНСУЛЬТАТИВНО-ДИАГНОСТИЧЕСКУЮ ПОЛИКЛИНИКУ
НА ТЕЛЕМЕДИЦИНСКУЮ ВРАЧЕБНУЮ КОНСУЛЬТАЦИЮ, КОНСИЛИУМ

_____ в ФГБУ «НИИ ОММ» Минздрава России _____

Телефон (факс) мед. орг.: (_____) _____

К врачу (специальность) _____

Дата и время консультации (предлагаемые) _____

Пациент (Ф.И.О.) _____

Дата рождения _____

Место проживания _____

Полис _____ номер _____ код территории, код страховой организации

Направлен из _____

Диагноз _____

Цель направления _____

Анамнез, проведенное обследование и лечение _____

ОАК: _____

Биохимический анализ крови: _____

ОАМ: _____

ЭКГ: _____

Рентгенологические методы обследования: _____

Специальные методы обследования: _____

Ф.И.О. направившего врача _____

Подпись заведующего отделением

Приложение №5
к приказу директора
ФГБУ «НИИ ОММ» Минздрава РФ

от _____ № _____

ФОРМА
ПРОТОКОЛА ТЕЛЕМЕДИЦИНСКОЙ ВРАЧЕБНОЙ КОНСУЛЬТАЦИИ, КОНСИЛИУМА

Дата проведения консультации: _____

Пациент: _____

Дата рождения: _____

Пациент представлен на консультацию врачом: _____

(фамилия имя отчество, специальность)

В настоящее время пациент находится на стационарном лечении (отделение _____), на амбулаторном лечении _____

Жалобы (со слов пациента, со слов лечащего врача): _____

Анамнез заболевания (со слов пациента, со слов лечащего врача): _____

Дополнительные сведения (со слов пациента, со слов лечащего врача): _____

Данные объективного осмотра, записаны со слов лечащего врача: _____

Представлены данные обследований и заключения специалистов: _____

На основании данных анамнеза, данных объективного осмотра (со слов лечащего врача) и данных дополнительного обследования диагноз: _____

Рекомендации: _____

Врачи-консультанты, состав консилиума: _____

Состав специалистов, осуществляющих телемедицинскую консультацию

№	ФИО	Должность
1	Н.В.Башмакова	директор института, д.м.н., проф., Засл.врач РФ
2	Е.Н.Ерофеев	заведующий клиникой, к.м.н.
3	Г.Б.Мальгина	зам.директора по НИР, д.м.н., с.н.с.
4	М.В.Сивова	заведующая вторым акушерским отделением патологии беременности
5	А.В.Каюмова	заведующая родовым отделением, к.м.н.
6	Н.А.Пепеляева	заведующая акушерским физиологическим отделением, к.м.н.
7	О.Л.Селиванов	заведующий первым акушерским отделением патологии беременности
8	С.В.Кинжалова	руководитель отделения интенсивной терапии и реанимации, д.м.н.
9	Т.А.Переплетина	врач-терапевт
10	Е.Г.Дерябина	вед.науч.сотр.отделения антенатальной охраны плода, д.м.н.
11	Н.В.Путилова	руководитель отделения антенатальной охраны плода, д.м.н., с.н.с.
12	О.А.Мелкозерова	руководитель отделения сохранения репродуктивной функции, к.м.н.
13	Е.А.Винокурова	заведующая консультативно-диагностическим отделением, к.м.н.
14	А.А. Михельсон	заведующая гинекологическим отделением, д.м.н.
15	Н.В.Косовцова	руководитель отделения биофизических и лучевых методов исследования, к.м.н.
16	Ольков С.С	заместитель заведующего клиникой по педиатрии, к.м.н.
17	Русанов С.С.	руководитель отделения реанимации и интенсивной терапии новорождённых, к.м.н.
18	Якорнова Г.В.	руководитель отделения новорожденных и недоношенных детей, к.м.н.
19	Краева О.А.	руководитель отделения физиологии и патологии новорождённых и детей раннего возраста, к.м.н.
20	Павличенко М.В.	руководитель отделения детей раннего возраста, к.м.н.